Приложение №1

 к положению о порядке получения

 муниципальными служащими

 Администрации Лачиновского

сельсовета Касторенского района

 Курской области разрешения представителя

 нанимателя на участие на безвозмездной

 основе в управлении отдельными

 некоммерческими организациями

 Ф.И.О. представителя нанимателя

 для муниципального служащего

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

о разрешении на участие на безвозмездной основе

в управлении некоммерческой организацией в качественное единоличного исполнительного органа или вхождение

в состав её коллегиального органа управления

 В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» прошу разрешить мне участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать наименование некоммерческой организации, адрес, виды деятельности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в качестве единоличного исполнительного органа или члена коллегиального

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ органа управления (нужное подчеркнуть).

 Выполнение указанной деятельности будет осуществляться в свободное от службы время и не повлечет за собой возникновения конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении служебных обязанностей.

 При выполнении указанной деятельности обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 14, 14.1, 14.2 Федерального закона от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Ознакомлен(а)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (мнение руководителя структурного подразделения о наличии возможности возникновения конфликта интересов при исполнении служебных обязанностей в случае участия муниципального служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав её коллегиального органа управления)

(наименование должности, фамилия, имя,

отчество руководителя структурного подразделения) (подпись, дата)

Регистрационный номер в журнале регистрации заявлений

Дата регистрации заявления « « 20 г.

(подпись лица, зарегистрировавшего уведомление) (расшифровка подписи)

Приложение №2

 к положению о порядке получения

 муниципальными служащими

 Администрации Лачиновского

сельсовета Касторенского района

 Курской области разрешения представителя

 нанимателя на участие на безвозмездной

 основе в управлении отдельными

 некоммерческими организациями

 форма

Журнал

регистрации заявлений о разрешении на участие на безвозмездной основе

в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного

исполнительного органа или вхождение в состав

его коллегиального органа управления

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Регистрационный номер заявления | Дата поступле-ния заявления | Ф.И.О,должностьмуниципаль-ногослужащего, представив-шего завление | Наимено-вание организа-ции, в уп-равлении которой планируется участ-вовать | Наименова-ние органа управления организа-цией | Решение представителя нанимателя | Подпись мун.служа-щего о получении копии заявления с регистрационной отметкой |
|  |  |  |  |  |  |  |