ОТЧЕТ

о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Администрации Лачиновского сельсовета Касторенского района за 2019 год

План мероприятий по противодействию коррупции Лачиновского сельсовета Касторенского района на 2017-2020 годы утвержден постановлением Администрации Лачиновского сельсовета Касторенского района от 20.04.2017 года № 26 (постановлением от 16.10.2018г. №78 внесены изменения в План мероприятий по противодействию коррупции).

Мероприятия, предусмотренные Планом по противодействию коррупции, были реализованы в 2019 г. в Лачиновском сельсовете Касторенского района:

- регулярно приводятся в соответствие с законодательством нормативные правовые акты Администрации Лачиновского сельсовета в сфере противодействия коррупции;

- обеспечивает своевременное представления лицами (предусмотренными Перечнем должностей муниципальной службы при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

- осуществляет контроль за соблюдением муниципальными служащими Администрации Лачиновского сельсовета Касторенского района ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции**;**

- формирует у муниципальных служащих негативное отношение к дарению подарков служащим в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей;

- осуществляет контроль за ведением личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы Администрации Лачиновского сельсовета Касторенского района, в том числе за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов;

- проводит публичные слушания по проекту бюджета на очередной финансовый год и годового отчета об исполнении бюджета в целях осуществления открытости и прозрачности;

- обеспечивает ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции;

- проводит ежегодные встречи с населением, отчет Главы Лачиновского сельсовета Касторенского района;

- осуществляет размещение в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих Администрации Лачиновского сельсовета Касторенского района;

- доведение до граждан информации о порядке обращения в органы внутренних дел, органы прокуратуры по фактам совершения коррупционных правонарушений, контактные телефоны доверия;

- обеспечивается использование специального программного обеспечения «Справки БК» всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

- оказывается гражданам бесплатная юридическая помощь в виде правового консультирования;

- разработка и внедрение административных регламентов предоставления государственных (муниципальных) услуг.

По повышению эффективности контроля за соблюдением муниципальными служащими требований законодательства о противодействии коррупции в части предотвращения и урегулирования конфликта интересов Администрацией Лачиновского сельсовета Касторенского района принимаются следующие меры:

- исключение участия муниципального служащего в принятии решений по вопросам, с которым связано возникновение конфликта интересов;

- усиление контроля за выполнением муниципальным служащим обязанностей, в ходе которых возникает конфликт интересов;

- изменение должностного или служебного положения муниципального служащего, являющегося стороной конфликта интересов;

- в отказе от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов;

- в случае установления обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков дисциплинарного проступка, привлечение муниципального служащего к дисциплинарной ответственности.

В 2019 году фактов привлечения к ответственности за несоблюдение требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в Администрации Лачиновского сельсовета Касторенского района не было.

При формировании личного дела в него включаются документы, отражающие процесс поступления гражданина на муниципальную службу и ее прохождение, назначения на должность муниципальной службы, или избрания лица, замещающего муниципальную должность, и выполнение обязанностей и по этой должности. Проводится актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на муниципальные должности и поступлении на муниципальную службу об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов. Все изменения вносятся на основании соответствующих документов, в том числе документов учебных заведений, органов ЗАГС. Копии этих документов заверяются работником, ответственным за учет и хранение личных дел, приобщаются к личному делу.

Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Администрации Лачиновского сельсовета Касторенского района, заместитель Главы Администрации Лачиновского сельсовета Мисюга Г.С.